**T.C**

**ISPARTA VALİLİĞİ**

**BAĞLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

****

# Sunuş

Okullar bir yaşam alanıdır. Okul, her bir çocuğun değerine değer mutluluğuna mutluluk katmalıdır. Buralar, çocuğa evrensel değerleri, milli ve manevi değerleri içselleştirdiği mekânlar olmalıdır.

Geleceğin donanımlı bireylerini yetiştirmek, gelişen teknolojiyi yeni kuşaklarla buluşturmakta okullara büyük işler düşmektedir. Okullar bu işleri yaparken etkili planlamanın yanı sıra, planlamayı yaparak örgütsel kültüre, donanımda personele de sahip olması gerekir. Planlamanın her aşamasında görev ve sorumluluk alan yönetici, öğretmen ve okulun paydaşları sorumluluklarını paylaşmalıdır. Bunlar, birlikte iş yapma ve başarma duygularını paylaştıkça okullar çalışılabilir kurumlar haline gelecektir. Mevcut kaynaklar, etkin ve verimli bir şekilde kullanılacaktır.

Bağlar ortaokulu stratejik planı belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibime, öğretmenlerime, öğrencilerime ve velilerime teşekkür ederim.

Mehmet YILMAZ

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc25909423)

[İçindekiler 4](#_Toc25909424)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc25909425)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc25909426)

[Okulun Kısa Tanıtımı 6](#_Toc25909427)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 8](#_Toc25909428)

[Okul Künyesi 8](#_Toc25909429)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 18](#_Toc25909430)

[Gelişim ve Sorun Alanları 21](#_Toc25909431)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 23](#_Toc25909432)

[MİSYONUMUZ 23](#_Toc25909433)

[VİZYONUMUZ 23](#_Toc25909434)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 24](#_Toc25909435)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 25](#_Toc25909436)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 25](#_Toc25909437)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 28](#_Toc25909438)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 33](#_Toc25909439)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 36](#_Toc25909440)

[VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 36](#_Toc25909441)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mehmet YILMAZ | Okul Müdürü | Pelin ERK | Rehberlik Öğretmeni |
| Ahmet Enes GÖMLEKÇİ | Müdür Yardımcısı | Erkut AYDIN | Bilişim Teknolojileri Öğretmeni |
| Pelin ERK | Öğretmen | Gülseren Sağlam ÖZTAŞ | Matematik Öğretmeni |
| Hanife BALABAN | Okul Aile Birliği Başkanı | Necdet GÜMÜŞ | Matematik Öğretmeni |
| Fatma ÖZTAŞ | Okul Aile Birliği Üyesi | Ahmet Enes GÖMLEKÇİ | Müdür Yardımcısı |
|  |  | Hanım KOÇ | Görsel Sanatlar Öğretmeni |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Isparta İl Merkezinin batısında çarşı merkezine yakın bir mahalle olan Bağlar Mahallesi’nde bulunmaktadır. Merkez ilçede bulunan en büyük mahalle olan Bağlar Mahallesi’nde ilkokul ve Ortaokul bulunmaması sebebiyle, öğretim çağına gelmiş öğrenciler çevre okullara gitmek zorunda kalmışlardır. Bu durumda Bağlar Mahallesinde de bir ilkokul ve Ortaokul yaptırmak için 10.02.1978 Tarihinde ‘’ Bağlar Mahallesi İlkokul Yaptırma ve Yaşatma Derneği’’ adı altında bir dernek kurulmuştur. Adı geçen derneğin çabaları ile ilk anda okulumuzun bulunduğu arsanın istimlâk işleri yaptırılarak,1982 yılında eski okul binamızın inşaatına başlanmış ve 28 Ekim 1983 tarihinde eğitim ve öğretime açılmıştır. Mahallemizin ihtiyacı sebebiyle önce ilkokul olarak yaptırılan bu binada aynı tarihte ortaokul ’da eğitim –öğretime başlamıştır. Okulumuza, Cumhuriyetimizin kuruluşunun 60. Yıl dönümünde açıldığı için Danışma Kurulu ve Bakanlığımızın onayı ile ‘’60.Yıl İlkokulu’’ adı verilmiştir

Bakanlığımız İlköğretim Genel Müdürlüğünün 21.08.1992 tarih ve 18051sayılı onayı ile 60. Yıl İlkokulu ve 60. Yıl Ortaokulu birleştirilmek suretiyle1992–1993 öğretim yılından itibaren 60.Yıl İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime devam etmiştir. Eski okul binasının ihtiyaca cevap vermemesi sebebiyle ek bina için okul idaresi ve Koruma Derneği tarafından yapılan çalışmalar sonucunda İl Özel İdaresi tarafından, 21 Dersli yeni binanın inşaatına Aralık 1992 ayında başlamış ve bu yeni binamız da 1 Ekim 1994 tarihinde törenle hizmete açılmıştır. Okulumuzun adı, için bulunduğumuz mahallenin isminden dolayı 08.09.1994 tarih ve 20848 sayılı Valilik onayı ile ’’Bağlar İlköğretim Okulu ‘’ olarak değiştirilmiştir. 2012–2013 Eğitim-Öğretim yılına Okulumuz yapılan değişiklikle İlkokul ve Ortaokul olarak devam etmektedir.

2014–2015 Eğitim-Öğretim Yılında İlkokul ve Ortaokul ayrılarak müstakil 2 müdürlük olmuştur.

Bağlar Ortaokulu: Bağlar mahallesi 107.cadde,2714 Sokak,110 cadde,2777 Sokak 2725 sokak,111.cadde ve 127 cadde arasında kalan kısım.2777 sok ve 110. cadde arasında kalan kısım bulunan öğrencileri bulundurmaktadır. Okul çevresindeki konutlar genellikle müstakil yapıya sahiptir, bir kısmı da 3 katlı apartman daireli evlerden oluşur. Birkaç konut hariç tamamına yakını soba ile ısınmaktadır. Eski yapılaşma hâkimdir. Çevrede çocukların oyun oynayabilecekleri geniş alanlar bulunmamaktadır genellikle okulun bahçesi oyun alanı olarak kullanılmaktadır. Okulumuz çarşı merkezine yakın olduğu için her yerden ulaşım sorunu yoktur.

Okulumuz yerleşim yerleri açısından sürekli göç alan bir konuma sahip olduğu için okul mevcudu her yıl aynı oranda kalmaktadır.

Velilerin ekonomik durumları ve eğitim seviyeleri çok düşüktür. Çoğunluğu asgari ücretli çalışan ya da düzenli işi olmayan ailelerden oluşmaktadır. Öğrencilerimizin % 5’i boşanmış aile çocuklarıdır. Öğrencilerimizde özgüven eksikliği ve akademik başarı seviyelerinde düşüklük vardır. Bu durumda öğrenci ailesinin ilgisizliği etkilidir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: ISPARTA | | | | **İlçesi:** MERKEZ | | | |
| **Adres:** | Bağlar Mahallesi (Şehit Er Şeref ASLAN) 2721 Sokak No:30 Merkez/ ISPARTA | | | **Coğrafi Konum (link):** | | [link](https://www.google.com/maps/place/Ba%C4%9Flar+Ortaokulu/@37.7667578,30.545334,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x5c0b113a921c12!8m2!3d37.7680305!4d30.5443794)  <https://goo.gl/maps/jxzEqRqDKiT2> | |
| **Telefon Numarası:** | 0246 2402252 | | | **Faks Numarası:** | | - | |
| **e- Posta Adresi:** | 703126@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | <http://ispartabaglarortaokulu.meb.k12.tr> | |
| **Kurum Kodu:** | **703126** | | | **Öğretim Şekli:** | | TAM GÜN | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 24 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 93 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 3 | |
| Erkek | 110 | | Erkek | 14 | |
| **Toplam** | 203 | | **Toplam** | 17 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 22-25 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 22-25 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 12 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 40 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **12** | **4** | **16** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** |
| İdari Personel | **2** | **0** | **2** |
| Yardımcı Personel | **1** | **1** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **1** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **16** | **8** | **24** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **2** | Çok Amaçlı Salon |  | **x** |
| Derslik Sayısı | **9** | Çok Amaçlı Saha |  | **x** |
| Derslik Alanları (m2) | **326** | Kütüphane |  | **x** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **9** | Fen Laboratuvarı |  | **x** |
| Şube Sayısı | **9** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **15** | İş Atölyesi |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **30** | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **326** | Pansiyon |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **4249** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **978** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **-** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **-** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **2** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 5-A | 10 | 18 | 28 | 8-A | 13 | 11 | 24 |
| 5-B | 11 | 13 | 24 | 8-B | 7 | 13 | 20 |
| 6-A | 14 | 8 | 22 | 8-C | 7 | 10 | 17 |
| 6-B | 11 | 10 | 21 |  |  |  |  |
| 7-A | 9 | 13 | 22 |  |  |  |  |
| 7-B | 11 | 14 | 25 |  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 10 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 1 | Yazıcı Sayısı | 0 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 7.40 Mbps/50 Mpbs |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 2000 | 000 |
| 2017 | 13,250 | 7,570 |
| 2018 | 8,480 | 4,078 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

**“Öğrenci Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu Sonuçlarına göre öğrenciler tarafından “kesinlikle katılıyorum” ve “katılıyorum” seçenekleri en çok işaretlenen maddeler aşağıda sıralanmıştır.**

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. (%94.7)

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. (%84)

Okulda kendimi güvende hissediyorum. (%84)

**“Öğrenci Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu Sonuçlarına göre öğrenciler tarafından “kısmen katılıyorum” ve “katılmıyorum” seçenekleri en çok işaretlenen maddeler aşağıda sıralanmıştır.**

Okulun içi ve dışı temizdir.(%36)

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.(%42,7)

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.(%28)

**Ankette yer alan “Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz” kısmında yazanlara göre**

**Okulumuzun olumlu yönlerine**; Öğretmenlerin ders anlatımında başarılı oldukları,Destekleme kurslarının yeterli olduğu, okulda güvenlik personelinin oluşuna yer vermişlerdir.

**Okulumuzun olumsuz yönlerineyse;** Bilgisayar ve Fen laboratuarının yetersiz oluşuna, Kütüphanense bulunmamasına, spor salonu ve giyinme odasının olmamasına, kantinin ihtiyaçlarını karşılayamadığına yer vermişlerdir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

**“Öğretmen Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu Sonuçlarına göre öğrenciler tarafından “kesinlikle katılıyorum” ve “katılıyorum” seçenekleri en çok işaretlenen maddeler aşağıda sıralanmıştır.**

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.(%93,8)

Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. .(%93,8)

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.(%100)

**“Öğretmen Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu Sonuçlarına göre öğrenciler tarafından “kısmen katılıyorum” ve “katılmıyorum” seçenekleri en çok işaretlenen maddeler aşağıda sıralanmıştır.**

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.(%43)

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.(%18,8)

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.(%62.5)

**Ankette yer alan “Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz” kısmında yazanlara göre**

**Okulumuzun olumlu yönlerine;** Samimi ve işbirliği içinde hareket edilmesi

**Okulumuzun olumsuz yönlerineyse;** Öğrenci profilini sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması

### Veli Anketi Sonuçları:

**“Veli Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu Sonuçlarına göre öğrenciler tarafından “kesinlikle katılıyorum” ve “katılıyorum” seçenekleri en çok işaretlenen maddeler aşağıda sıralanmıştır.**

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.(%84.5)

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. (%85.9)

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum .(%84.5)

**“Veli Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu Sonuçlarına göre öğrenciler tarafından “kısmen katılıyorum” ve “katılmıyorum” seçenekleri en çok işaretlenen maddeler aşağıda sıralanmıştır.**

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.(%40.8)

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.(%49.3)

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.(%43.7)

**Ankette yer alan “Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz” kısmında yazanlara göre**

**Okulumuzun olumlu yönlerine;** İdare ve öğretmenlerle rahat bir şekilde diyalog kurulması

**Okulumuzun olumsuz yönlerineyse;** ilkokul ve ortaokul bahçelerinin aynı olması

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması, kalabalık olmaması |
| Çalışanlar | Genç ve dinamik öğretmen kadrosunun olması |
| Veliler | Veli iletişiminin güçlü olması |
| Bina ve Yerleşke | Konum olarak il merkezinde yer alması ve ulaşımın kolay olması |
| Donanım | Akıllı tahtalar ve fiber internet bağlantısının olması, güvenlik kameralarının olması |
| Bütçe | Gereken desteğin okul aile birliği tarafından sağlanması |
| Yönetim Süreçleri | Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması |
| İletişim Süreçleri | Öğretmen,yönetici ve veli arasında iletişimin güçlü olması |
| vb | Ders dışı faaliyetlerin yapılması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerin ortak bir kültüre sahip olmaması, mülteci öğrencilerin okula uyum sorunu |
| Çalışanlar | Çalışanların Sosyo-kültürel faaliyetlere katılım oranlarının azlığı |
| Veliler | Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi, parçalanmış aile oranının yüksek olması |
| Bina ve Yerleşke | Okulun eski ve yetersiz oluşu. Öğrenciler ve öğretmenler için tuvaletlerin yetersiz ya da olmayışı. Yeterli sınıf sayısının olmayışı |
| Donanım | Fen ve bilişim dersi laboratuarlarının yetersiz olması, kütüphane ve diğer atölyelerin olmayışı |
| Bütçe | Mali kaynakların yetersiz olması, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin olmaması |
| Yönetim Süreçleri | Kadrolu müdür yardımcısının olmaması |
| İletişim Süreçleri | Veliler arası iletişimin kopuk olması |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği |
| Ekonomik | Hayırseverlerin varlığı ve il milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması |
| Sosyolojik | Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması |
| Teknolojik | Bilgiye ulaşımın kolaylaşması |
| Mevzuat-Yasal | Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması |
| Ekolojik | Okul çevresinde trafik yoğunluğu, gürültü kirliliğinin az olması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Okul çevresinde şiddet eğiliminin varlığı |
| Ekonomik | Hizmet sektöründeki çalışma saatlerinin yoğunluğu ve kazançların ihtiyaçları yeterli ölçüde karşılayamaması |
| Sosyolojik | Parçalanmış ve problemli aileler.  Mahallemizin çok farklı kültürlerden göç alması |
| Teknolojik | Medya ve sosyal medyanın olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | Mahallemizin fazla göç alması. |
| Ekolojik | Mahallede köhne ve eski yapıların yoğunluğu |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | | | |
| **1** | | | Nakil gelen öğrencilerin sınıfa [uyum sorunu](http://muhaz.org/demokratik-hukuk-devletinde-sivil-itaatsizlik-olgusu.html) |
| **2** | | | Sınıflarda akıllı tahtaların olması. |
| **3** | | | Okuma alışkanlığının yetersizliği |
| **4** | | | Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi. |
| **5** | | | Parçalanmış aile yapısının fazla oluşu. |
| **6** | | | Okulun kolay ulaşılabilir bir yerde olması ve merkez okul olması |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | | | |
| **1** | | Öğrencilerin dikkatini dağıtacak sosyal alan ve ses kirliliğinin fazla olması | |
| **2** | | Öğretmen kadromuzun oturmuş olması. | |
| **3** | | Okul yönetiminin resmi ve özel kurumlarla aktif [işbirliğine önem vermesi](http://muhaz.org/cin-halk-cumhuriyeti-ile-insan-kaynaklari-yonetiminin-gelistir.html) | |
| **4** | | Projelere katılım | |
| **5** | | Eğitsel mesleki ve kişisel etkin etkili ve verimli rehberlik hizmetleri | |
| **6** | | Öğretmene yönelik hizmet içi eğitimler | |
| **7** | | Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı | |
| **8** | | Eğitim teknolojilerine yeterli ölçüde sahip olunmaması | |
| **9** | | Öğrenci başarısının düşük olması | |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | | | |
| **1** | Konferans Salonunun olmaması, kültürel etkinliklerin istenilen düzeyde yapılamaması | | |
| **2** | Fen ve Bilişim laboratuarının olmaması | | |
| **3** | Nitelikli ve gelişime açık çalışkan kadroya sahip olunması | | |
| **4** | Eğitim-öğretim çalışanlarının [tüm özlük bilgileri](http://muhaz.org/ad--soyad--mehmet-muratoglu.html), veri tabanındaki hareketlilikleri doğru ve güncel tutulması | | |
| **5** | Yöneticilerimize ve öğretmenlerimize gerek veliler, gerekse öğrenciler tarafından yüksek oranda güven duyulması | | |
| **6** | Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık ve gayretli olması | | |
| **7** | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği | | |
| **8** | Sportif ve sosyal faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı | | |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

**Öğrencilerin; bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerili, özgüvenli olmalarını, çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranış kazanmalarını, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini, liderlik özelliklerinin yanı sıra, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olmalarını sağlamaktır.**

## VİZYONUMUZ

**Erdem ve başarıda kalitesini gösteren okul olmak.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1.Adalet, eşitlik, özgürlük, hoşgörü, saygı ve sevgi gibi evrensel değerler; bizim temel değerlerimizdir.

2.Başarı bir alışkanlıktır ve ömür boyu süren bir yolculuktur.

3.İç disiplin ve özgüven bir hayat tarzıdır.

4.Veli; bizim elçimiz, destekçimiz ve yönetim ortağımızdır

5.Takım çalışmasını gerçekleştirmek, başarmaktan daha değerlidir.

6.Öğrenci tüm faaliyetlerin merkezidir.

7.Sürekli değişim, kesintisiz öğrenmeyi gerektirir.

8.Eğitimde fırsat eşitliği; öğrencilere ilgi ve yeteneklerine göre öğrenme imkânı sunulmasıdır.

9.Öğrenciler fen ve matematik alanında yükseköğrenime hazırlanır.

10.Öğrencilere çok yönlü, eleştirici, yaratıcı, yapıcı mantıklı ve analitik düşünme becerisi kazandırılır.

11.Bilimin önemini kavramış, bilimsel çalışan ve bilimsel iletişim kuran, bilimi kullanan, toplumsal ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan ve bu gelişmelere katkıda bulunan, görev ve sorumluluk bilinci taşıyan, bilgili, deneyimli ve yetenekli bireyler yetiştirilir.

12.Öğrenciler, iyi bir insan, iyi bir vatandaş olarak hayata hazırlanır.

13.Atatürk devrimlerini esas alırız,

14.İnsanları suçlamaz, süreçleri uygularız

15.Sürekli ve sağlıklı iletişim, kurum kültürünün özünü oluşturur.

16.Aklın ve bilimin rehberliğinde,

17.Öğretim kadar da eğitim,

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %99 | %99 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | - | - | | - | - | - | - |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %90 | %93 | | %98 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %0,75 | %0,50 | | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %5 | %4 | | %2 | %1 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.g.** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | - | - | | - | - | - | - |
| **PG.1.1.h.** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim) | - | - | | - | - | - | - |
| **PG.1.1.ı.** | Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%) | %75 | %80 | | %85 | %90 | %95 | %100 |

**Eylemler\***

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| **1.1.5** | İmkanı olmayan öğrencilere yardım yapılması sağlanacaktır | Okul İdaresi | Her yıl |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 85 | 85 | | 90 | 90 | 95 | 95 |
| **PG.1.1.b** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 3 | 3 | | 4 | 4 | 5 | 5 |
| **PG.1.1.c.** | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | 20 | 25 | | 30 | 30 | 40 | 50 |
| **PG.1.1.d.** | EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%) | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1e.** | Sporcu lisanslı öğrenci sayısı | 85 | 87 | | 88 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.1.1.f** | Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | 20 | 25 | | 25 | 30 | 30 | 40 |
| **PG.1.1.g** | Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%) | 28 | 32 | | 35 | 40 | 45 | 50 |
| **PG.1.1.h** | Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%) | 20 | 25 | | 30 | 35 | 40 | 50 |
| **PG.1.1.i.** | Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı. | 2 | 3 | | 4 | 5 | 5 | 7 |
| **PG.1.1.j.** | Uyum sorunu yaşayan göçmen öğrenci oranı | 50 | 30 | | 10 | 5 | 0 | 0 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Bilimsel ,kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.1.2** | Kitap okuma projeleri ve ödüllü yarışmalar düzenlenecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.1.3** | Okul klüpleri toplum hizmeti çalışmalarına ağırlık verilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.1.4** | Eba’nın daha aktif kullanımı sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim – Öğretim Yılı |
| **1.1.5** | Öğrenciler ve öğretmenler tarafından dijital içerik oluşturulacaktır. | Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni | Eğitim – Öğretim Yılı |
| **1.1.6** | Öğrenciler sportif faaliyetler konusunda desteklenecektir. | Okul idaresi ve Beden eğitimi öğretmeni | Eğitim – Öğretim Yılı |
| **1.1.7** | Kütüphanecilik haftası kapsamında ve diğer zamanlarda öğrencilerin kütüphaneye gitmeleri teşvik edilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim – Öğretim Yılı |
| **1.1.8** | Öğretmenlerimize Eba kullanımı ve materyal paylaşımı konusunda gerekli destek ve yardım sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim – Öğretim Yılı |

### Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler) | 1 | 1 | | 2 | 2 | 3 | 3 |
| **PG.1.1.b** | Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.c.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.d.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%) | %25 | %30 | | %50 | %55 | %75 | %95 |
| **PG.1.1.e.** | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı | 6 | 7 | | 8 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.1.1.f.** | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı | 6 | 7 | | 8 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.1.1.g.** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 6 | 7 | | 8 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.1.1.h.** | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 40 | 45 | | 50 | 55 | 60 | 65 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Okulumuzda veli toplantıları velilere zamanında bildirilmektedir. | İdare ve sınıf rehber öğretmenler | Eğitim süresince |
| **1.1.2** | Bir üst öğrenim ve meslek tanıtım etkinlikleri düzenlenecektir. | Rehberlik öğretmeni | Her yıl |
| **1.1.3** | TÜBİTAK ve diğer proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır | Öğrenci öğretmen ve idareciler | Eğitim yılı başında |
| **1.1.4** | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır | İdare ve öğretmenler | Eğitim süresince |
| **1.1.5** | Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA’nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir | Bilişim teknolojileri öğretmeni | Eğitim süresince |
| **1.1.6** | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir | İdare ve öğretmenler | Eğitim süresince |
| **1.1.7** | Öğretmen,öğrenci ve velilere yönelik TBM eğitimlerinin düzenli olarak verilmesi | Rehberlik öğretmeni | Her yıl |
| **1.1.8** | Daha fazla alanlarda ders dışı egzersiz faaliyetleri açılması ve öğrencilerin katılımının teşvik edilmesi | İdare ve öğretmenler | Eğitim süresince |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

***(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3.b** | Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3c.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1) | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3.d** | Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 14 | 14 | | 10 | 10 | 10 | 10 |
| **PG.3.3.e** | Okulumuzda/Kurumumuzda okul kütüphanesi bulunma durumu (0-1) | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3.f.** | Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1) | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3.g** | Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%) | 78 | 80 | | 85 | 87 | 89 | 95 |
| **PG.3.3.h** | Norm kadro doluluk oranı% | %90 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.3.3.i** | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | 2 | 2 | | 3 | 3 | 4 | 4 |
| **PG.3.3.j.** | Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat) | 20 | 25 | | 30 | 30 | 40 | 40 |
| **PG.3.3.k** | Mahalli HİE’ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı | 2 | 2 | | 3 | 3 | 4 | 4 |
| **PG.3.3.l.** | Öğretmen başına düşen tuvalet sayısı(erkek) | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3.m.** | Öğretmen başına düşen tuvalet sayısı(kadın) | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3.n** | Tuvalet kabini başına düşen öğrenci sayısı(kız) | 33 | 15 | | 15 | 15 | 15 | 15 |
| **PG.3.3.o** | Tuvalet kabini başına düşen öğrenci sayısı(erkek) | 33 | 15 | | 15 | 15 | 15 | 15 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Okul kütüphanesi, Müzik atölyesi, Tasarım ve Beceri Atölyesi, Öğretmen ve öğrencilerin, engellilerin kullanımına uygun yeterli miktarda tuvalet sayısına ulaşmak için gerekli yerlere irtibat kurulacaktır. | Okul idaresi | Eğitim süresince |
| **1.1.2** | Öğretmenlerimizin mahalli hizmetçi eğitimleri ve lisansüstü eğitimleri için teşvik edilecektir. | Okul idaresi | Eğitim süresince |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 8500 | 8900 | 9000 | 10000 | 11000 | 47400 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | - | - | - | - | - | - |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 8500 | 8900 | 9000 | 10000 | 11000 | 47400 |
| **TOPLAM** | 8500 | 8900 | 9000 | 10000 | 11000 | 47400 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.